





ATENÇÃO:

Atualizar Fi-RH para versão 7.03.0003 em todos os diretórios instalados (Servidor e Local).

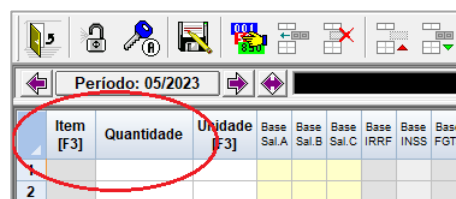
.Opcionais do Sistema:

- Implementados, exclusivamente para os lançamentos mensais, os opcionais 90 e 91 para sistema considerar a tecla [ENTER] como fim de edição de célula.

90	<input type="checkbox"/>		Lan Item: Fim de edição com Enter => Coluna 2
91	<input type="checkbox"/>		Lan Qtde: Fim de edição com Enter => Coluna 3

Quando opcionais estiverem marcados e usuário finalizar a edição com a tecla [ENTER], o cursor passará para a coluna seguinte. Observações:

- Opcional 90 só vale para finalização de edição do "Item", digitado pelo usuário ou selecionado do Cadastro de Eventos;
- Opcional 91 só vale para finalização de edição da "Quantidade".



Para os demais casos, cadastros e relatórios: Nenhuma alteração será feita em relação às teclas de Finalização de Edição. Confira ao lado as teclas padrões do Fi-RH:

- ENTER → Permanece na mesma célula editada;
- Seta para Cima → Vai para a célula acima;
- Seta para Baixo → Vai para a célula abaixo;
- TAB → Vai para a célula à direita;
- SHIFT TAB → Vai para a célula à esquerda;
- CLICK do MOUSE → Vai para a célula clicada;
- SCROOL MOUSE → Permanece na mesma célula editada.

.Demonstrativo Resumo:

- Em "Configurar Demonstrativo", foram implementadas as seguintes opções:

Marque ou Desmarque >	<input type="checkbox"/>	Todos Departamentos
Marque ou Desmarque >	<input checked="" type="checkbox"/>	Apenas Departamento Abaixo Selecionado:
Departamento >	<input checked="" type="checkbox"/>	0101002 = Recursos Humanos

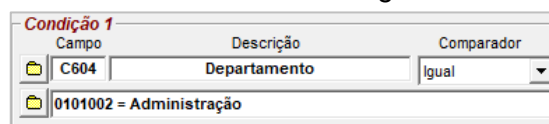
- Na opção "Todos os Departamentos", Fi-RH montará, sequencialmente, os "Demonstrativos Resumo" de todos os Departamentos, um após o outro;
- Na opção "Apenas Departamento Abaixo Selecionado", Fi-RH montará o "Demonstrativo Resumo" apenas do Departamento selecionado na linha abaixo.

Observações:

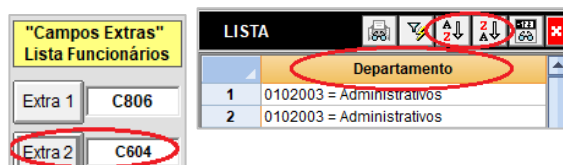
- O Código {G082} utilizado na "Estrutura" do demonstrativo, é controlado pelo Fi-RH, e substituído adequadamente no "Relatório", pelo Nome do Departamento ou Nome do Tomador e %, ou Nome da Empresa e %, dependendo de suas seleções.

Importante: Estas opções foram implementadas no Demonstrativo Resumo. Confira a seguir dicas de como emitir Demonstrativo Analítico por Departamento:

Emitir apenas de um Departamento Específico → Usuário deve gerar relatório por Condição de Pesquisa utilizando campo "C604", comparador "Igual" e no texto, selecione o Departamento desejado.



Emitir Todos os Departamentos, em ordem → Em "Opcionais do Sistema", usuário deve escolher o Campo Extra (1 ou 2) como C604 (Departamento). Na Lista de Funcionários, posicione o cursor no Campo Extra definido. ordenação crescente/decrescente. Gere o relatório de todos os funcionários da lista.



Clique no botão de


.Cadastro de Férias:

- Corrigido cálculo de “Dias Afastado” dentro do período aquisitivo de Férias. Em algumas situações, Fi-RH computava mês integral do início e fim do afastamento. Agora verifica datas de afastamento inicial e final para computador os dias exatos de afastamento dentro do período aquisitivo.

.Termo de Rescisão:

- Alterado código do campo 22 (Causa do Afastamento) para {G202[D]} (Descrição do Afastamento). Alterado código do campo 27 (Código do Afastamento) para {G202[E]} (Código do Afastamento). Obs.: Código G202 busca informações do campo C417 (Movimentação - FGTS = I1).

-Corrigido código G202 (Código do Afastamento) quando rescisão estiver dentro do Período de Experiência. Nesta situações o código G202 deve exibir o afastamento “RA2 = Rescisão antecipada, pelo empregador, por prazo determinado”.

-Corrigida a opção "Imprimir Relatórios Individuais" Fi-RH não verificava tipo de termo de rescisão(homologação ou quitação) e imprimia todas as páginas do modelo.

.eSocial S-1210:

- Se V976 (Férias: Total Líquido) = 0,00 e V974 (Férias: Total Proventos) > 0,00, sistema irá gerar um pagamento com líquido zero no XML do S-1210.

- Implementado Retorno S-5002 - IRRF por Trabalhador. Implementado também no Agrupamento.

.eSocial S-1299:

- Preparado retorno S-5012 – IRRF Consolidado por Contribuinte. Aguardando retorno do eSocial.

.GRRF Magnético:

- Corrigido registro tipo 40, posição 306 a 320 (saldo para fins rescisórios). Sistema gerava valor = V912+V913, correto é apenas V913 (FGTS Saldo Bancário).

.Cadastro de Tomadores:

- Corrigido os seguintes tópicos na Janela de Retenções de Tomadores:

- Quando usuário digitava valor = 0,00, Fi-RH não gravava, mantinha o valor anterior (ao sair e retornar no cadastro);
- Quando usuário teclava o dígito 6 do bloco numérico, Fi-RH interpretava com [ESC] e fechava a janela de valores.

.Modelo Coluna:

-Criado modelo **153-Tomadores-Listagem.FS8**.

Título 01	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R		
Título 02	CADASTRO DE TOMADORES																Ano Ativo {G017}			
Título 03	Este modelo é básico para listagem de Tomadores. Pode ter até 50 colunas, mas com códigos apenas de Tomadores, tipo Snnn. Use-o como padrão para criar outros modelos de Tomadores e salvá-los com nomes diferentes.																Data Emissão {G047}			
Título 04	VALORES DE RETENÇÃO																			
Título 05	Código	IDENTIFICAÇÃO			Códigos			VALORES DE RETENÇÃO												
Título 06	Tomador	Nome do Tomador de Serviços	Endereço		CNPJ	GPS / SEFP	Mês 01	Mês 02	Mês 03	Mês 04	Mês 05	Mês 06	Mês 07	Mês 08	Mês 09	Mês 10	Mês 11	Mês 12	Mês 13	
Código	{S101}	{S103}	{S104[E]} {S105}, {S106}		{S114}	{S117} / {S118}	{S131}	{S132}	{S133}	{S134}	{S135}	{S136}	{S137}	{S138}	{S139}	{S140}	{S141}	{S142}	{S143}	
Formato	01.001	Razão Social Exemplo Nome Empresa Ltda.	Rua Não o Nome da Rua, 1234		56.657.190/0001-79	2100 / 150	999.999,00	999.999,00	999.999,00	999.999,00	999.999,00	999.999,00	999.999,00	999.999,00	999.999,00	999.999,00	999.999,00	999.999,00	999.999,00	
9	153:TCM	← Não Altere																		

Modelo padrão para listagem Tomadores e valores de retenção/compensação. Foram incluídos no Fi-RH, os seguintes códigos de dados para criação do relatório:

- S131 a S143→ Valores de Retenção, Período 01 a 13 do ano ativo ou imediato;
- S151 a S163→ Valores de Compensação, Período 01 a 13 do ano ativo ou imediato;
- S171 a S183→ Períodos Iniciais, Período 01 a 13 do ano ativo ou imediato;
- S271 a S383→ Períodos Finais, Período 01 a 13 do ano ativo ou imediato.

Observações:

- Este modelo tem as células A9 e B9 bloqueadas para edição. Não modifique seus conteúdos;



- A linha 9 não fará parte do "Relatório", existe apenas para informações internas.

-Criado modelo **153-DependentesPJ.FS8** para as Distribuições de PJ por Dependentes Beneficiários. Foram incluídos os seguintes códigos de dados para criação do relatório:

Modelo Coluna: Distribuição de PJ Dependentes	
G941	Dep: Período Lido de Distribuição = MM/AAAA
G942	Dep: Tipo (0=N/A, 1=PJ1, 2=PJ2, 3=PJ3)
G951	PJ1 Dep: % Distribuição
G952	PJ1 Dep: Valor Distribuição Salário
G953	PJ1 Dep: Valor Distribuição Férias
G954	PJ1 Dep: Valor Distribuição 13º Salário
G955	PJ1 Dep: Valor Distribuição Participação Lucros
G956	PJ1 Dep: Soma Salário+Férias+13º Salário+PLR
G961	PJ2 Dep: % Distribuição
G962	PJ2 Dep: Valor Distribuição Salário
G963	PJ2 Dep: Valor Distribuição Férias
G964	PJ2 Dep: Valor Distribuição 13º Salário
G965	PJ2 Dep: Valor Distribuição Participação Lucros
G966	PJ2 Dep: Soma Salário+Férias+13º Salário+PLR
G971	PJ3 Dep: % Distribuição
G972	PJ3 Dep: Valor Distribuição Salário
G973	PJ3 Dep: Valor Distribuição Férias
G974	PJ3 Dep: Valor Distribuição 13º Salário
G975	PJ3 Dep: Valor Distribuição Participação Lucros
G976	PJ3 Dep: Soma Salário+Férias+13º Salário+PLR
G982	PJ1 ou PJ2 ou PJ3 Dep: % Distribuição
G983	PJ1 ou PJ2 ou PJ3 Dep: Salário
G984	PJ1 ou PJ2 ou PJ3 Dep: Férias
G985	PJ1 ou PJ2 ou PJ3 Dep: 13º Salário
G986	PJ1 ou PJ2 ou PJ3 Dep: Participação Lucros

Embora alguns destes códigos sejam redundantes, foram criados para facilitar a criação de modelos, dispensando a criação fórmulas.

Os códigos G941 a G986 são específico para o Modelos Coluna. Não funcionam nos demais relatórios, pois dependem da leitura da tabela secundária de distribuições, que não são objeto dos demais modelos.

Para as Distribuições de PJ de Funcionários, disponibilizamos os seguintes códigos:

Valores de Pensão Judicial de Funcionários	
G852	PJ1 Fun: Salário
G853	PJ1 Fun: Férias
G854	PJ1 Fun: 13º Salário
G855	PJ1 Fun: Participação Lucros
G856	PJ1 Fun: Soma Salário+Férias+13º Salário+PLR
G862	PJ2 Fun: Salário
G863	PJ2 Fun: Férias
G864	PJ2 Fun: 13º Salário
G865	PJ2 Fun: Participação Lucros
G866	PJ2 Fun: Soma Salário+Férias+13º Salário+PLR
G872	PJ3 Fun: Salário
G873	PJ3 Fun: Férias
G874	PJ3 Fun: 13º Salário
G875	PJ3 Fun: Participação Lucros
G876	PJ3 Fun: Soma Salário+Férias+13º Salário+PLR
G882	PJ1+PJ2+PJ3 Fun: Salário
G883	PJ1+PJ2+PJ3 Fun: Férias
G884	PJ1+PJ2+PJ3 Fun: 13º Salário
G885	PJ1+PJ2+PJ3 Fun: Participação Lucros
G886	PJ1+PJ2+PJ3 Fun: Soma Salário+Férias+13º Salário+PLR

A utilização destes códigos (G852 a G886) está liberada em qualquer relatório, pois dependem apenas do cadastro de funcionários, percorrido em qualquer modelo.

.Distribuição Pensão Judicial:

- Na versão anterior, foi apresentado o protótipo de Distribuição de Pensão Judicial. Agora este módulo está pronto. Para mais informações, consulte o Auxílio 25, Página 5 → Tecla [F1] nos Lançamentos Mensais. Obs.: Segundo a NDE Nº 01/2023, o eSocial não criará mais o Evento S-1220, todavia, as informações dos Beneficiários de Pensão Judicial deverão ser prestadas no Evento S-1210, com início previsto para Novembro/2023.

Na tela, são exibidos todos os dependentes do funcionário, permitindo que o usuário faça a distribuição dos percentuais. O sistema calcula individualmente para cada CPF os valores de Salário, Férias + Abono, 13º Salário e Participação nos Lucros, de acordo com o percentual inserido.

Obs.: Dependente sem CPF cadastrado, será exibido em vermelho.

PERÍODO DE CÁLCULO		TIPO DE PENSÃO		VALOR PJ1	VALOR PJ2	VALOR PJ3	
05/2023		Salário =>		0,00	-	0,00	
		Férias + Abono =>		0,00	-	0,00	
		13º Salário =>		0,00	-	0,00	
		Participação Lucros =>		0,00	-	0,00	
		Total PJ a Distribuir =>		0,00	-	0,00	
Nome do Dependente	Número CPF	% PJ1	Valor PJ1	% PJ2	Valor PJ2	% PJ3	Valor PJ3
2: Exemplo 1	111.111.111-11						
2: Exemplo 2	222.222.222-22						
2: Exemplo 3	333.333.333-33						
2: Exemplo 4	444.444.444-44						
Distribuição do Usuário (Período Lido) =>		MM/AAAA					